

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA**

RESOLUCIÓ PRE/2068/2019, de 19 de juliol, per la qual s'acorda la creació i classificació del lloc de treball de tresoreria de l'Ajuntament d'Anglès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala d'intervenció tresoreria, la forma de provisió del qual és el sistema de concurs de mèrits.

En data 24 de maig de 2019, entra a la Direcció General d'Administració Local amb el número de registre E 9056/27909/2019, la sol·licitud de l'Ajuntament d'Anglès de creació i classificació del lloc de treball de tresoreria, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala d'intervenció tresoreria, la forma de provisió del qual és el sistema de concurs de mèrits.

A la sol·licitud s'adjunta la documentació relativa a l'expedient de creació i classificació, per la qual l'Ajuntament d'Anglès, en l'acord inicial del ple de data 6 de novembre de 2018, aprova la plantilla de la corporació per a l'any 2019, en què hi consta el lloc de treball de tresoreria, acord que esdevingué definitiu transcorregut el termini d'exposició sense haver-se presentat cap reclamació.

En data 11 de juny de 2019 es requereix documentació complementària necessària per poder emetre l'informe.

En resposta a aquest requeriment, l'Ajuntament d'Anglès tramet a través d'EACAT, en data 3 de juliol de 2019, el certificat de l'acord definitiu del ple d'aprovació de la relació de llocs de treball de l'Ajuntament d'Anglès, on hi consta el lloc de tresoreria reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala d'intervenció tresoreria, així com tota la informació exigida a l'article 30.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

D'acord amb l'article 7 del Decret 195/2008, de 7 d'octubre, pel qual es regulen determinats aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal de les entitats locals de Catalunya, la creació i la classificació dels llocs de treball reservats a funcionaris i funcionàries amb habilitació de caràcter estatal corresponen a la Direcció General d'Administració Local de conformitat amb els criteris bàsics establerts legalment.

D'acord amb l'article 14.1 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, a les corporacions locals amb secretaria classificada en classe segona, com és el cas de l'Ajuntament d'Anglès, existirà un lloc de treball denominat tresoreria.

Examinada la documentació que consta a l'expedient i la que disposa aquesta Direcció General, l'Ajuntament d'Anglès compleix els requisits per poder crear i classificar el lloc de treball de tresoreria, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb el que s'ha exposat i de conformitat amb l'article 38.1 h) del Decret 20/2019, de 29 de gener, de reestructuració del Departament de la Presidència, correspon a la persona titular de la Direcció General d'Administració Local exercir les competències en matèria de personal de l'Administració local atribuïdes a la Generalitat.

Resolc:

Crear i classificar el lloc de treball de tresoreria de l'Ajuntament d'Anglès, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala intervenció tresoreria, la forma de provisió del qual és el sistema de concurs de mèrits.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades en l'expedient que no siguin administracions públiques, poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta Resolució, en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015,

CVE-DOGC-A-19204049-2019

d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en els termes establerts als articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46.1 de la mateixa Llei. Ambdós terminis es compten des de l'endemà de la publicació de la present Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Les administracions públiques poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu davant el mateix òrgan que ha dictat la present Resolució, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es comptaran des de l'endemà de la publicació de la present Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 19 de juliol de 2019

Rosa Vestit i Villegas

Directora general d'Administració Local

(19.204.049)