



IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:

- .: Número : 5
- .: Caràcter : ordinària
- .: Tipus: Junta de Govern local
- .: Data : 7 de març de 2019
- .: Lloc: Ajuntament d'Anglès
- .: Hora d'inici: 21:15 hores
- .: Hora d'acabament: 21:30 hores
- .: Convocatòria: 1a.

HI ASSISTEIXEN:

- : Presideix: Àstrid Desset Desset, alcaldessa
- .: Secretària accidental: Sra. Eugènia Iglesias Berini
- .: Assistents: Sr. Josep Casadellà Turón, 1r Tinent d'alcalde
Sr. Jordi Pibernat Casas, 2ⁿ tinent d'alcalde
Sr. Antoni Franco Caballé, 3r tinent d'alcalde

ORDRE DEL DIA:

Temes a tractar:

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Legislació i informes de secretaria.- Donar compte.
3. Contractació
4. Urbanisme. Llicències. Medi ambient.
5. Assumptes econòmics.
6. Assumptes de tràmit



7. Assumptes urgents.

1.- Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior.

TEMA: Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Un cop llegida, s'aprova l'acta número 4 de 28 de febrer de 2019, per unanimitat dels assistents.

2. Legislació i informes de secretaria.- Donar compte.

-

3. – Contractació

3.1

TEMA: Contractació menor per l'elaboració de la carta de serveis de l'Ajuntament d'Anglès

Antecedents

1. A la vista dels tres pressupostos demanats per email, per realitzar un procés participatiu per el disseny de les avaluacions de la carta de serveis municipal i ateses les característiques del servei, es considera que el procediment més adequat és el contracte menor, en ser el seu valor estimat inferior a 15.000 euros, segons les següents dades :

1. Definició de l'objecte del contracte: Procés participatiu en el marc de l'elaboració de la carta de serveis de l'Ajuntament d'Anglès:
 - disseny gràfic de tots els materials necessaris per a la correcta difusió del projecte
 - redacció de tots els textos i notícies informatives al llarg del procés
 - dinamització de les sessions participatives presencials



- impuls i gestió de les enquestes ciutadanes, tant de la part presencial com de la virtual
- impressió de 2.000 exemplars** del fulletó informatiu inicial (A5 de 2 cares)
- coordinació i impuls de tot el procés
- assistència a les reunions de coordinació i a les trobades del Grup Motor
- elaboració de tots els documents finals i presentació a l'Ajuntament

2. Es comprova, a l'efecte de l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, que no s'altera l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin l'import de 15.000 euros.

3. Consta a l'expedient l'acreditació de l'existència de crèdit adequat suficient, per vinculació jurídica, a l'aplicació pressupostària 924 22706 "estudis i treballs de participació ciutadana".

Fonaments de Dret

Primer.- Completat l'expedient, i de conformitat amb la competència que tinc atribuïda segons l'apartat 1 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

Segon.- L'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és la Junta de Govern Local, en virtut d'allò disposat a la Disposició Addicional 2a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, i el Decret de delegacions de data 19 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- Adjudicar el contracte menor per l'elaboració de la carta de serveis de l'Ajuntament d'Anglès, a la mercantil MIRADA LOCAL SL, NIF número B64309313 per un import de 5.747,50€ (4.750,00€, import IVA (21%) 997,50€), amb un termini d'execució de 6 mesos a comptar des de la notificació de la present resolució.

SEGON.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació de l'esmentat servei amb càrrec a l'aplicació 924 22706 "estudis i treballs de participació ciutadana", del vigent Pressupost municipal.

TERCER.- Un cop realitzat el servei, i després de les oportunes comprovacions, el pagament



s'efectuarà contra presentació de factura per l'adjudicatari davant el corresponent registre administratiu a l'efecte de la seva remissió a la unitat tramitadora, en el termini de 30 dies des de la prestació dels serveis.

QUART.- Publiqui's el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, començant la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

CINQUÈ.- Els treballs es realitzaran sota la supervisió de l'alcalde, que exercirà les facultats del responsable del contracte.

SISÈ.- Notifiqui's la present resolució al contractista adjudicatari, amb indicació dels recursos que siguin procedents.

SETÈ.- Comunicar la present resolució al departament d'intervenció, així com al responsable del contracte pel seu coneixement i efectes oportuns.

4. Urbanisme. Llicències. Medi ambient.

-

5. Assumptes econòmics

-

6. Assumptes de tràmit

6.1

TEMA: Aprovació de programa, normatius i despeses de la Festa de Carnestoltes 2019

Antecedents



Ates que es vol celebrar la Festa de Carnestoltes 2019 d'Anglès, el dia 9 de març, en diversos punts del municipi i des de l'àrea de Promoció econòmica han elaborat el programa pertinent.

Vist l'informe emès per l'enginyer municipal de data 28 de febrer de 2019 on informa de les condicions que s'han de complir en els diversos punts del municipi on es celebrarà festa de Carnestoltes 2019, organitzat per l'Ajuntament d'Anglès.

Vist l'informe emès pel sergent de la policia local d'Anglès, de data 22 de febrer de 2019 del dispositiu de trànsit i de senyalització per a la realització de la Festa de Carnestoltes 2019 d'Anglès

La secretària accidental municipal posa de manifest que és imprescindible que es compleixin totes les condicions establertes a l'informe de l'enginyer municipal i del sergent de la policia local d'Anglès.

Vist que consta acreditada l'existència de crèdit adequat i suficient segons certificació de la Intervenció municipal a la partida 33822699 gales i altres festes per import de 776,35 €

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (LEPAR).
2. Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (REPAR).
3. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
4. Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis (per activitats de caràcter esporàdic o puntual).
5. Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.
6. Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.
7. Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis



8. Reial Decret 2816/82, de 27 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de policia i espectacles públics i activitats recreatives (RGPEAR).

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la celebració de la Festa de Carnestoltes 2019 d'Anglès, el dia 9 de març de 2019, que seguirà el següent recorregut:

A les 16:30h sortida: Pl. Catalunya, passant pel carrer Indústria direcció Pl. De la Rutlla, pujant pel carrer Verneda i baixant per carrer Nord direcció carrer Indústria. Arribada a la Sala 1 d'octubre (polivalent)

SEGON.- Aprovar les normes de participació i el programa provisional següent:

1. Preinscripció.

No cal inscriure's

2. Condicions de participació.

Pot participar a la rua i desfilada de disfresses qualsevol persona

3. Requisits tècnics. I normes de la rua.

.

A les 16h concentració a la plaça Catalunya per a les 16'30h iniciar la marxa .

El recorregut de la Rua serà el següent:

Sortida: Pl. Catalunya

Carrer Indústria direcció Pl. De la Rutlla

Carrer Verneda

Baixarà per carrer Nord direcció carrer Indústria.

Arribada a la Sala 1 d'octubre (polivalent)

El lliurament de premis es farà a la Sala 1 d'octubre (polivalent). Així com la desfilada de disfressa i la xocolatada

4. El Jurat

El Jurat en les seves votacions valorarà d'1 al 10 punts els següents aspectes: originalitat/tema, vestuari, maquillatge

El veredict del Jurat serà inapel·lable.

5. Gratificacions i premis



1er premi 100 €

Dos accèssits de 50€

TERCER.- Comunicar als interessats la subjecció al compliment a les següents **CONDICIONS** específiques:

Mesures particulars per a la protecció de la seguretat i salut:

- Disposar de l'anàlisi de la mobilitat provocada pels diferents espectacles públics, o actes lúdics i culturals, amb previsió de mesures especials per afrontar les necessitats detectades (policia local).
- En cas de portar un vehicle a motor i/o remolc de suport, caldrà que aquets disposin de la preceptiva assegurança de responsabilitat civil obligatòria (assegurança cotxe), i haurà d'haver passat favorablement la inspecció de periodicitat de l'ITV.
- Caldrà vigilar la sobrecàrrega de les carrosses i sobretot extremar les precaucions en cas que hi vagin nens i nenes, perquè no s'hi aboquin.
- No es podran portar elements adossats que sobresurtin excessivament de l'amplada de la carrossa i puguin originar perill al públic assistent.
- Resta prohibit als conductors dels vehicles participants a l'activitat el consum de begudes alcohòliques o la ingesta o incorporació a l'organisme de drogues abans i durant el recorregut. La policia podrà ordenar controls abans de l'inici del recorregut i durant el mateix per verificar el compliment d'aquest punt. En cas de comprovar-se la ingesta o incorporació a l'organisme d'alcohol o drogues a algun dels conductors, no es permetrà la conducció del vehicle per aquesta persona.
- Per donar compliment a les condicions d'higiene i salubritat, s'han d'instal·lar cabines de vàter i lavabo, en una proporció mínima d'una cabina per a cada 150 persones, i una més per cada 150 persones d'aforament en les diferents zones on es realitzen els actes.
- La realització de l'espectacle requereix la contractació d'una pòlissa de RC vigent i al corrent de pagament, amb una cobertura mínima de 601.000€ de capital assegurat.
- En tot el recorregut s'haurà de disposar d'una farmaciola i la presència de vehicles medicalitzats mentre l'activitat s'estigui duent a terme.
- Disposar d'extintors portàtils convenientment situats en funció del risc i senyalitzats. (Equips elèctric de potència, a cada vehicle, etc.).
- Els responsables de l'organització hauran de disposar en tot moment dels telèfons d'emergència i hauran de facilitar l'accés als vehicles d'emergència en tot moment.
- S'hauran d'adoptar les mesures adients per respectar els valors límit d'immissió exteriors vigents en matèria de prevenció de contaminació acústica (Ordenança municipal reguladora dels sorolls i les vibracions).



- Els organitzadors hauran de procurar els mitjans necessaris per tal que s'efectuï una correcta recollida selectiva dels residus municipals generats en els diferents actes i pel seu lliurament als contenidors corresponents.
- Caldrà comunicar al Servei Territorial de Carreteres i Servei Català de Trànsit la celebració de l'acte en les vies de la seva titularitat.

Respecte a l'espectacle d'animació i concurs de disfresses que es vol celebrar a la Sala 1 d'octubre (local polivalent) em correspon informar que la Sala 1 d'octubre (local 4/6 polivalent), per la seva superfície i aforament es troba sotmès al control preventiu de l'Administració de la Generalitat, es disposa d'informe de prevenció d'incendis favorable de data 22 de juny de 2016 tramès per la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de la Regió d'Emergències Girona, i manca l'acte de comprovació realitzat per una entitat col·laboradora de l'administració en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis, tal com estableix la Llei 3/2010. Tanmateix si es celebra l'acte, aquest haurà de quedar subjectat a les següents

CONDICIONS específiques:

- 1- Atès que l'aforament màxim d'aquesta activitat extraordinària indicat a la memòria és inferior a 2.000 persones, no cal que es presenti anàlisi de mobilitat, d'acord a l'establert a l'art. 3 del Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.
- 2- Caldrà disposar de 2 lavabos i 6 cabines, al tenir un aforament entre 151 i 300 persones, per tal de donar compliment a l'establert a l'article 47 del Decret 112/2010.
- 3- Les persones organitzadores de l'activitat de caràcter extraordinari han de contractar la pòlissa de responsabilitat civil. D'acord l'article 80 del Decret 112/2010, on es determina les quanties mínimes de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- 4- Atès que l'activitat disposa d'un aforament inferior a 1.000 persones, els responsables de l'activitat hauran de disposar d'una farmaciola amb els materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.
- 5- El control d'aforament es fa mitjançant l'observació visual dels responsables, amb la col·laboració, si s'escau, del personal les funcions del qual li permetin realitzar aquesta tasca de la manera més eficaç.
- 6- Caldrà efectuar la recollida selectiva dels residus generats per l'activitat.
- 7- No es podran superar els nivells acústics fixats per l'Ordenança municipal reguladora dels sorolls i les vibracions, que estableix els valors límits d'immissió de soroll aplicable a les activitats.
- 8- Mesures en matèria de prevenció d'incendis:
 - Tots els equips i sistemes manuals de protecció contra incendis s'han de trobar perfectament visibles i accessibles.
 - S'han de mantenir les vies d'evacuació accessibles, lliures d'obstacles i utilitzables fins a l'espai exterior segur. Han de disposar dels senyals indicatius de direcció dels recorreguts



d'evacuació. Aquests han de ser visibles des de tot punt ocupable pel públic i dels punts des dels quals no es percebin directament les sortides o els seus senyals indicatius. En els punts dels recorreguts d'evacuació en què hi hagi alternatives que puguin induir a error, cal disposar de senyals de manera que quedi clarament indicada l'alternativa correcta. Els senyals s'han de trobar col·locats de manera coherent segons la distribució de les persones ocupants.

- L'enllumenat d'emergència ha de permetre, en cas de fallada de l'enllumenat general, l'evacuació segura i fàcil del públic fins a l'exterior. L'enllumenat d'emergència ha de ser de tal naturalesa que en cas de manca d'enllumenat ordinari de manera automàtica generi la llum suficient per a la sortida del públic, amb indicació dels recorreguts d'evacuació, i per a la visualització dels equips i sistemes manuals de protecció contra incendis. L'enllumenat de senyalització.

9- Mesures particulars per a la protecció de la seguretat i salut:

- Les persones organitzadores d'espectacles i activitats recreatives han d'adoptar mesures per prevenir aglomeracions de persones que ocupin la via pública amb motiu de l'accés o la sortida d'aquests. Amb aquesta finalitat: el control d'entrada, si n'hi ha, s'ha de fer sense ocupar la via pública, de manera que les cues que pugui provocar no produeixin molèsties al trànsit ni als i les vianants; els espectacles públics amb un aforament autoritzat superior a les 150 persones han d'adoptar les mesures adients per prevenir l'aglomeració de persones a la via pública.
- Es prohibirà la venda i subministrament de begudes alcohòliques a menors.

10- Recomanacions de risc general:

- Es controlaran els accessos / sortides en cas d'emergència abans, durant i al final de l'esdeveniment que estiguin completament lliures d'obstacles i respectant les dimensions. Les portes exteriors, que permeten l'accés al complex de la Nau Burés, es mantindran obertes per facilitar l'evacuació dels espectadors en cas de que es produeixi algun risc.
- Utilitzargots de plàstic i prohibir servir begudes en vidre, llaunes o de plàstic amb el tap.
- En cas d'aldarulls es recomana aturar-los el més aviat possible i si aquests no es poden sufcocar, aturar l'acte i encendre els llums.
- S'utilitzarà el sistema de megafonia o l'equip de so instal·lat per l'espectacle, per indicar els possibles missatges a la gent.
- Garantir que els altaveus no quedin dirigits a les cases properes. Aquest és un aspecte que, si bé no es contempla en un principi, pot estalviar altres problemes i aldarulls.
- Mantenir en perfecte estat de conservació i revisió tots els equips de protecció contra incendis que la instal·lació té al seu abast.



- No obstruir amb materials emmagatzemats els mitjans de protecció i els quadres elèctrics. Aquests elements han d'estar sempre accessibles per la seva ràpida utilització en cas d'emergència.
- Informar i recordar a tots els treballadors i/o col·laboradors, que una de les tasques més efectives per a la seguretat contra incendis és controlar i minimitzar les causes que l'originen.
- Els equips de lluita contra incendis hauran d'estar a la vista, correctament senyalitzats i lliures de qualsevol obstacle que impedeix el seu ús immediat.
- Es prohibeix manipular la instal·lació elèctrica o gas per persones no autoritzades.

QUART.- Aprovar la col·locació de senyals, tanques, cons i la data de col·locació i rutes alternatives proposades pel sergent de la policia local.

CINQUÈ.- Notificar el present acord al sergent de la policia local, a fi que resti assabentat de l'activitat i organitzi la seva cobertura i comprovacions pertinents, i el faci extensiu a la policia que cobreix aquesta activitat vetlli pel compliment de totes les condicions establertes en la present resolució.

SISÈ.- Notificar el present acord a la regidora de Promoció econòmica de l'Ajuntament, organitzadora de l'activitat, a fi que vetlli perquè es compleixin totes i cadascuna de les condicions imposades.

I d'altra banda, sol·licitar que faciliti als serveis administratius encarregats de les notificacions, les dades personals dels voluntaris que col·laboren en aquesta festa.

SETÈ.- Notificar el present acord als voluntaris que col·laboraren en aquesta activitat a fi que vetllin perquè es compleixin totes i cadascuna de les condicions imposades; i sol·licitar-los, que en tot cas, abans de l'inici de l'activitat han de signar amb l'Ajuntament d'Anglès un compromís de voluntariat, que es troba a les dependències municipals per la seva signatura.

VUITÈ.- Notificar el present acord als responsables de la realització de la xocolatada popular a fi que compleixin les normatives de manipulador d'aliments.

NOVÉ.- Autoritzar les despeses següents relacionades amb aquesta activitat, que aniran imputades a la partida pressupostaria de gales i altres festes per import de **776,35€**

Can Piferrer	Xocolatada amb melindros, 196,35 €
Premis	Primer premi 100€ 2 Accèssits 50€
Espectacle infantil	380€



DEZÈ.- Notificar el present acord a tots els participants que desfilin a la rua amb una carrossa a fi de què abans de la celebració de la festa, aportin la declaració de responsable signada de complir amb les condicions i normes de participació que és troba ubicada a la web de l' Ajuntament.

ONZÉ.-Notificar a la regidora de promoció econòmica, al sergent de la Policia Local i a la Sra. Anna Parpal com a personal que col·labora amb l'àrea de festes a fi de fer el seguiment d'aquests acords.

6.2

TEMA: Aprovació de programa i despeses de la Festa Homenatge a la Vellesa 2019

Antecedents

Ates que es vol celebrar la tradicional festa de la vellesa que aquest any compta amb la 70ena edició el dia 1 de maig de 2019, a la Sala polivalent U d'octubre.

Vista la previsió d'actes i despeses per a l'organització de la festa presentada per la regidora de Benestar social.

Vist l'informe de l'enginyer municipal de data 6 d'abril de 2017 sobre l'estat actual del local polivalent, el qual ha obtingut l'informe favorable de prevenció d'incendis.

Vist que consta acreditada l'existència de crèdit adequat i suficient segons certificació de la Intervenció municipal a la partida 33822699 231 22609 de despeses diverses 3a edat pel any 2019, per import 6.982.75€

Fonaments de dret

1. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives (LEPAR).
2. Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives (REPAR).
3. Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
4. Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments,



activitats, infraestructures i edificis (per activitats de caràcter esporàdic o puntual).

5. Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, adopta el següent ACORD:

PRIMER. - Aprovar el programa d'actes de la 70ena Festa d'homenatge a la gent gran:

Programa:

A les 12:00h, a l'església Parroquial Ofici Solemne en homenatge a la gent gran i en record dels que ens han deixat. Amb la Coral de la Il·lar de jubilats Cors Alegres.

A les 14:00h, a la Sala Polivalent U d'octubre, dinar de germanor i elecció de la Pubilla i l'Hereu de la Vellesa.

A les 18:00h, a la Sala de Ball U d'octubre, sessió de Ball amb el grup "David Swing".

SEGON. - Autoritzar la previsió de despeses per 70ena Festa d'homenatge a la gent gran partida 33822699 231 22609 de despeses diverses 3a edat pel any 2019, per import 6.982,75€

CONCEPTE	IMPORT
Càtering Reco d'en Bacus	5.500,00
IMPREMPTA PAGÈS - confecció cartells i targetons	300,00
Mireia Danès Blaya- Cosint Idees (bandes hereu i pubilla)	110,00€
Pastisseria Piferrer (320 unitats pastis x1.40€)	450,00€
Ambulància (usuaris impossibilitats)	60,00€
Grup musical "DAVID SWING	332,75 €
Floristeria Sant Miquel -flors i detalls	230,00 €
TOTAL	6.982,75



Amb l'aprovació de la programació i els pressuposts presentats és tramitarà la contractació de serveis i subministrament dels actes l'actuació musical programada.

TERCER.-Notificar el present acord a al Regidora de Benestar social i al departament municipal d'Intervenció i Tresoreria.

6.3

TEMA: Autorització exhumació restes del nínxol 168 de la Plataforma B, Sector Central del cementiri nou per anar al crematori i depositar-les amb urnes.

Antecedents

Vist l'escrit amb registre d'entrada número E2019010757 de 7 de març de 2019 on el Sr. A. M. M. amb DNI ***6110** exposa que és l'únic fill de la Sra. A M. M. titular del nínxol número 168 de la Plataforma B, Sector Central, i sol·licita autorització per exhumar les restes per anar al crematori. Acompanya còpia del títol de concessió d'ús sobre el nínxol de la Plataforma A, Sector Sud i del testament d'herència de la seva difunta mare.

Fonaments de dret

Primer.- Article 37 en relació a l'autorització per exhumació de restes del Reglament del cementiri municipal vigent, aprovat i publicat en el BOP número 21, data 30 de gener del 2008, on diu:
=> .../. Per expedir les autoritzacions d'exhumació contemplades en el present Reglament, es requerirà la presentació de la següent documentació:

- Autorització de la persona titular de la sepultura a desocupar, per a la seva obertura.
- Llicència per exhumar, expedida pel Departament de Sanitat, en els casos d'exhumacions per a trasllat de cadàvers o restes fora del recinte del Cementiri Municipal.../.»=

Segon.- Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de policia sanitària mortuòria.

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, adopta el següent ACORD:

Primer.- Autoritzar al peticionari a exhumar les restes del nínxol número 168 de la Plataforma B, Sector Central del cementiri nou per anar al crematori i depositar-les amb una urna.



Segon.- Informar-los que hauran d'obtenir la llicència per exhumar, expedida pel Departament de Sanitat, en els casos d'exhumacions per a trasllat de cadàvers o restes fora del recinte del Cementiri Municipal.

Tercer.- Davant la impossibilitat de notificar aquest acord a tots els possibles familiars o hereus del titular d'ús de l'esmentat nínxol, la Sra. A. M. M., notificar per edictes al Boletín Oficial del Estado.

Quart.- Notificar aquest acord l'interessat amb l'expressió dels recursos corresponents.

6.4

TEMA: Contracte d'arrendament de sis finques patrimonials situades a la zona industrial de Riera Seca concertat amb NEDGIA CATALUNYA S.A.

Antecedents

1.- Per acord de Ple de data 25 de maig de 2018 es va acordar l'arrendament d'unes finques patrimonials a l'empresa NEDGIA SA en els següents termes:

"PRIMER.- Aprovar l'operació d'arrendament dels següent béns immobles situats al polígon industrial Riera Seca d'Anglès, de naturalesa patrimonial propietat d'aquest Ajuntament:

Ref. cadastral	Parcel·la	Dades del registre				superfície
		Volum	Llibre	Foli	Finca	
09528-13	6.10	3267	141	19	5192	517,83
09528-12	6.11	3267	141	22	5193	517,83
09528-11	6.12	3267	141	25	5194	517,83
09528-23	6.22	3267	141	55	5204	517,83
09528-24	6.23	3267	141	58	5205	517,83
09528-25	6.24	3267	141	61	5206	517,83

SEGON.- Adjudicar a NEDGIA CATALUNYA S.A. l'arrendament dels esmentats aprofitaments pel termini de 20 anys per un cànon mensual de 750,85 euros, conforme a les condicions d'explotació que es recullen en la proposta de contracte d'arrendament que consta a l'expedient, prèvia acreditació del compliment dels requisits necessaris per a contractar amb l'administració.

TERCER.- Requerir a l'adjudicatària perquè en el termini de quinze dies, comptats des de l'endemà de la recepció de la present resolució, formalitzi el contracte d'arrendament mitjançant la seva signatura.

QUART.- Facultar l'alcaldeessa per a la signatura dels documents que siguin necessaris per formalitzar el contracte d'arrendament.

CINQUÈ.- Efectuar les anotacions oportunes a l'inventari de béns municipals i al Registre de la Propietat si s'escau.



SISE.- Delegar a la Junta de Govern Local les competències com a òrgan de contractació, als efectes de fer més àgil la tramitació de l'expedient. Dels seus acords se n'haurà de donar comptes en la propera sessió plenària.

Quart.- Notificar el present acord a l'adjudicatari i donar trasllat del mateix a la Secretaria, Intervenció i Serveis Tècnics municipals pel seu coneixement."

2.- El contracte es va formalitzar mitjançant la seva signatura el dia 14 de setembre de 2018.

3.- En data 15 de febrer de 2019 i RE 10436, la Sra. Anna maria Segura Mas, actuant com a representant de NEDGIA CATALUNYA S.A. ha presentat un escrit sol·licitant la resolució del contracte d'arrendament esmentat davant la inseguretats jurídica que comporta un eventual canvi de qualificació urbanística dels terrenys al·legats per la Junta de Concertació de Riera Seca; la possibilitat que en un futur fos necessari ampliar la planta d'emmagatzematge; o el risc d'alguna clàusula contractual com la decisió unilateral de l'arrendador de resoldre el contracte amb una antelació mínima de 60 dies, sense aparentment cap motiu o causa que justifiqui la decisió.

4.- Segons informe de la Tresorera municipal no s'ha satisfet cap mensualitat per l'arrendament dels terrenys per part de l'Arrendatària.

5.- Vist l'informe jurídic de la secretària accidental.

FONAMENTS DE DRET

1.- Causa de resolució

Ens trobem davant d'un contracte patrimonial, que es regeix en quant a la seva preparació i adjudicació per la normativa recollida a la Llei de patrimoni de les administracions públiques i els reglaments de desenvolupament; i pel que fa a la seva execució i extinció, per la normativa de dret privat, i concretament el codi civil, en no trobar-se comprès ni en la Llei d'Arrendaments urbans ni en la Llei d'arrendaments rústics. (article 110 LPAP).

Per tant, en aplicació de l'establert en l'article 1255 del Codi civil cal estar al previst en les clàusules del contracte, i supletòriament a allò previst als articles 1542 i següents del Codi civil espanyol.

Pel que fa a les causes al·legades per l'arrendatària per a sol·licitar la resolució del contracte, val a dir que no es tracta de cap de les previstes en el contracte signat, ni són circumstàncies sobrevingudes que d'haver-se conegut en el moment de plantejar el contracte haurien impedit la seva adjudicació.



Tanmateix, l'incompliment del pagament de les rendes sí que es preveu en el mateix contracte (clàusula 9a) com una causa de resolució a la lletra b). *La maca de pagament de les quantitats fixades com a renda o cànon.*

Existint, doncs, una causa de rescissió contractual, i vist que el contracte no estipula com procedir al respecte, és d'aplicació l'article 1.556 Cc que preveu que si l'arrendatari no compleix amb les obligacions exigides l'arrendador podrà demanar la rescissió del contracte i la indemnització de danys i perjudicis, o només això últim i deixar el contracte subsistent.

2 - Efectes de la resolució contractual

En cas de rescissió de contracte, l'article 125 Cc estableix el següent: *La rescisión obliga a la devolución de las cosas que fueron objeto del contrato con sus frutos, y del precio con sus intereses; en consecuencia, sólo podrá llevarse a efecto cuando el que la haya pretendido pueda devolver aquello a que por su parte estuviese obligado.*

3 - Òrgan competent

L'òrgan competent per acordar la resolució del present contracte és el mateix que ho era per acordar-ne la seva aprovació, que és el Ple; que va delegar a la Junta de Govern Local les competències com a òrgan de contractació, als efectes de fer més àgil la tramitació de l'expedient. Dels seus acords se n'haurà de donar comptes en la propera sessió plenària.

4 - Jurisdicció competent

D'acord amb el previst a l'article 110.3 de la LPAP, *El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan sobre estos contratos entre las partes. No obstante, se considerarán actos jurídicos separables los que se dicten en relación con su preparación y adjudicación y, en consecuencia, podrán ser impugnados ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo de acuerdo con su normativa reguladora.*

La Junta de Govern Local, per unanimitat dels assistents, adopta el següent ACORD:

PRIMER.- RESOLDRE el contracte d'arrendament de sis finques patrimonials situades a la zona industrial de Riera Seca concertat amb NEDGIA CATALUNYA S.A., signat en data 14 de setembre de 2019, a sol·licitud de l'arrendatària i per manca de pagament de les mensualitats convingudes.

SEGON.- ESTABLIR els danys i perjudicis d'aquesta resolució anticipada del contracte, en l'import corresponent de les sis mensualitats pendents, meritades durant la vigència del contracte d'arrendament, que a raó de 750,85 euros mensuals fan un total de 4.505,1 euros més l'IVA corresponent.



TERCER.- REQUERIR a NEDGIA CATALUNYA S.A. el pagament de la quantitat determinada, més els interessos que legalment corresponguin, en el termini màxim de 15 dies, amb l'avertiment que en cas d'incompliment serà requerit per via judicial.

7. Assumptes urgents.

-

I, no havent-hi més assumptes per a tractar, el Sr. Alcaldessa aixeca la sessió a l'hora esmentada a l'encapçalament, de la qual cosa jo, la secretària accidental, en dono fe.

L'alcaldesa,

Astrid Desset Desset

La secretària accidental,

Eugènia Iglesias Berini